



БІЛОКУРАКИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови районної державної адміністрації

24 грудня 2020 р.

смт Білокуракине

№ 125

**Про затвердження
перспективного плану
роботи Білокуракинської
районної державної
адміністрації на 2021 рік**

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», враховуючи пункт 2 Регламенту Білокуракинської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 02.06.2020 року №115, зобов'язую:

1. Затвердити перспективний план роботи Білокуракинської районної державної адміністрації на 2021 рік, що додається.
2. Начальникам управлінь та відділів забезпечити виконання перспективного плану роботи в установлені строки.
3. Контроль за виконанням запланованих заходів покласти на керівника апарату райдержадміністрації.

Голова

Сергій ЩЕБЕТЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови Білокуракинської
районної державної адміністрації

Л.Кучурня *В.М.В.Р.* № 125

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН РОБОТИ
Білокуракинської районної державної адміністрації на 2021 рік

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальний
I. Питання, які виносяться на розгляд колегії райдержадміністрації.			
1.	Про роботу зі зверненнями громадян, що надійшли до райдержадміністрації та органів місцевого самоврядування у 2020 році	лютий	керівник апарату райдержадміністрації, відділ організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
2.	Про стан виконання контрольних документів органів вищої влади та протокольних доручень голови облдержадміністрації та стан виконавської дисципліни в структурних підрозділах райдержадміністрації	березень	керівник апарату райдержадміністрації, відділ організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА

3.	Про попередження виникнення лісових та степових пожеж у пожежонебезпечний період 2021 року на території Білокуракинського району	квітень	головний спеціаліст з питань цивільного захисту райдержадміністрації, МРВ ГУ ДСНС України в Луганській області(за згодою), ДП "Білокуракинське ЛМГ"(за згодою), відділ організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
4.	Про підсумки проходження опалювального сезону в осінньо-зимовий період 2020-2021 р. на території району	квітень	головний спеціаліст відділу інвестицій, інфраструктури, захисту довкілля, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури райдержадміністрації
5.	Про санітарний стан та благоустрій населених пунктів Білокуракинського району	квітень	головний спеціаліст відділу інвестицій, інфраструктури, захисту довкілля, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури райдержадміністрації
6.	Про підготовку об'єктів соціальної сфери та об'єктів життєзабезпечення Білокуракинського району до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 р.р.	червень	головний спеціаліст відділу інвестицій, інфраструктури, захисту довкілля, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури райдержадміністрації
7.	Про стан призначення і надання населенню субсидій	червень	УСЗН райдержадміністрації

8.	Про стан роботи зі зверненнями громадян в райдержадміністрації у I півріччі 2021 року	вересень	керівник апарату райдержадміністрації, відділ організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
9.	Про готовність об'єктів соціальної сфери та об'єктів життєзабезпечення Білокуракинського району до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 р.р.	листопад	головний спеціаліст відділу інвестицій, інфраструктури, захисту довкілля, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури райдержадміністрації

II. Питання, які виносяться на розгляд голови РДА в робочому порядку (проекти розпоряджень, апаратні наради).

10.	Проведення засідань комісії з питань захисту прав дитини	щомісячно	служба у справах дітей райдержадміністрації
11.	Засідання «за круглим столом» з питань розвитку сімейних форм виховання для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування на території Білокуракинського району (з нагоди Дня усиновлення в Україні)	III квартал	служба у справах дітей райдержадміністрації
12.	Нарада-семінар з сільськими та селищними головами з питань забезпечення місцевими органами влади захисту прав та інтересів дітей	щоквартально	служба у справах дітей райдержадміністрації
13.	Про проведення технічної інвентаризації захисних споруд цивільного захисту розташованих на території Білокуракинського району та списання не придатних до використання за призначенням споруд ЦЗ	протягом року	головний спеціаліст з питань ЦЗ райдержадміністрації спільно з виконкомом селищних рад, підприємствами, установами, організаціями району

14.	Участь у семінарах для осіб, які перебувають на обліку в центрі зайнятості з питання розвитку сімейних форм виховання для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування	протягом року	служба у справах дітей райдержадміністрації
15.	Впровадження заходів направлених на енергозбереження по території району	протягом року	головний спеціаліст відділу інвестицій, інфраструктури, захисту довкілля, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури райдержадміністрації
16.	Виконання державних програм з водопостачання	протягом року	головний спеціаліст відділу інвестицій, інфраструктури, захисту довкілля, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури райдержадміністрації

III. Заходи, наради, семінари, навчання.

17.	Заходи, присвячені річниці визволення Білокуракиниці від німецько-фашистських загарбників в роки Другої Світової війни	19 січня	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
18.	Відзначення Дня Соборності України	22 січня	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
19.	Проводи зими (масляна)	лютий	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
20.	Відзначення Дня вшанування учасників бойових дій на	15 лютого	начальник відділу організаційного,

	території інших держав		інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
21.	Відзначення Дня Героїв Небесної Сотні	20 лютого	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
22.	Святкування Міжнародного жіночого дня	08 березня	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
23.	Про вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС	26 квітня	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
24.	Урочисті заходи, присвячені Дню пам'яті та примирення, Дню перемоги над нацизмом у Другій світовій війні.	08 травня	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
25.	Відзначення 75-ї річниці перемоги над нацизмом у Другій світовій війні	09 травня	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
26.	Вшанування Дня пам'яті жертв політичних репресій	17 травня	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
27.	Відзначення Дня Європи в Україні	18 травня	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА

				документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
28.	Організація районного Свята дитинства для дітей – сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей, які опинились у складних життєвих обставинах	01 червня		служба у справах дітей райдержадміністрації
29.	День скорботи і вшанування жертв війни в Україні	22 червня		начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
30.	Відзначення 25-ї річниці Конституції України	28 червня		начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
31.	Відзначення Дня молоді	28 червня		начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
32.	День Державного Прапора України	23 серпня		начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
33.	Про відзначення Дня незалежності України	24 серпня		начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
34.	Проведення заходів до Дня усиновлення	30 вересня		служба у справах дітей райдержадміністрації
35.	День захисника України	14 жовтня		начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення,

				документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
36.	День визволення України від фашистських загарбників		28 жовтня	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
37.	Всеукраїнський день працівників культури та майстрів народного мистецтва		15 листопада	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
38.	Про відзначення Дня Гідності та Свободи України		21 листопада	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
39.	День пам'яті жертв голодоморів		27 листопада	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
40.	Відзначення Міжнародного дня людей з інвалідністю		03 грудня	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
41.	День Збройних Сил України		06 грудня	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
42.	Святкові заходи, присвячені Дню місцевого самоврядування в Україні		07 грудня	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА

				управління персоналом апарату РДА
43.	До Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС		14 грудня	начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА
44.	Організація заходів до Дня Святого Миколая для дітей – сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей, які опинились у складних життєвих обставинах		19 грудня	служба у справах дітей райдержадміністрації
45.	Новорічні свята для дітей – сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей, які опинились у складних життєвих обставинах		19-31 грудня	служба у справах дітей райдержадміністрації

Начальник відділу організаційного, інформаційного забезпечення, документообігу, контролю та управління персоналом апарату РДА



Тетяна РЮМІНА